



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE AYACUCHO  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LUCANAS



## PUBLICACIÓN DE PLAZAS VACANTES FASE III – CEBA.

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE AYACUCHO OFICINA DE ADMINISTRACIÓN ÁREA DE PERSONAL UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LUCANAS RELACIÓN DE PLAZAS VACANTES Y HORAS PARA COMPLETAR EL PLAN DE ESTUDIO - 2020 <b>FASE III</b>										
N°	NOMBRE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	DISTRITO	MODALIDAD	TIPO DE RURALIDAD	CARGO	ESPECIALIDAD.	CODIGO DE PLAZA	MOTIVO DE VACANTE	JORNADA LABORAL	REQUIERE CERTIFICACION EIB.
1	CEBA – NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO	PUQUIO	CEBA	-	PROFESOR	CIENCIA Y TECNOLOGIA.	1138418718K7	REASIGNACION POR INTERES PERSONAL DE : PARIONA RIVERA, MARIA CARLOTA (R-2020)	30	NO
2	CEBA – NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO	PUQUIO	CEBA	-	PROFESOR	COMPUTACIÓN E INFORMATICA.	1138418718K3	CESE POR LIMITE DE EDAD HILDA LOPEZ DE LLANA	30	NO

Puquio, 29 de mayo de 2020.



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE AYACUCHO  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LUCANAS



**CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATA DE PLAZAS VACANTES CEBA – FASE III**

ITEM	ACTIVIDADES	FECHA
01	PUBLICACIÓN DE PLAZAS VACANTES.	29/05/2020
02	PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES DE MANERA VIRTUAL AL CORREO ELECTRONICO: <a href="mailto:contratodocentelucanas2020@gmail.com">contratodocentelucanas2020@gmail.com</a>	01/06/2020. Hasta hora 06:00 pm
03	VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES.	02 y 03/06/2020.
04	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS PRELIMINARES (a través de la página web y redes sociales).	04/06/2020 Hora 06:00 pm
05	PRESENTACIÓN DE RECLAMOS, DEBIDAMENTE SUSTENTADOS DE MANERA VIRTUAL AL CORREO ELECTRONICO: <a href="mailto:reclamoscontratodocente2020@gmail.com">reclamoscontratodocente2020@gmail.com</a>	05 y 06/06/2020 De 08:00 am a 06:00 pm
06	ABSOLUCION DE LOS RECLAMOS ANTES DIFERITOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA VIRTUAL.	09 y 10/06/2020
06	PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL	11/06/2020
07	ADJUDICACIÓN DE PLAZAS VACANTES. (A través llamada telefónica al postulante).	12/06/2020 hora de inicio 10:00 am

**Documentos que presentaran los postulantes para el proceso de contrata a plazas vacantes docentes periodo lectivo 2020 – Fase III – contratación por evaluación de expediente.**

- Solicitud de contrata docente (FUT).
- Copia del título de profesor o licenciado en educación, de acuerdo al anexo 3-B de la D.S. N° 017-2019.
- Copia de DNI.
- **Curricular vitae documentado (Formación académica, formación profesional y experiencia labora).**
- Anexo 5 – A.
- Anexo 6 – A.
- Anexo 6 – B.
- Anexo 7.
- Declaración jurada que cuenta o que se proveerá de los medios tecnológicos y de conectividad necesaria para realizar el trabajo de manera remota en la estrategia “Aprendo en casa”.
- Formato de recolección de datos y autorización para contacto.

**NOTA: EL EXPEDIENTE DE LOS POSTULANTE CONTENIENDO LOS REQUISITOS DEBERAN SER REMITIDOS EN FORMATO PDF (EN UN SOLO ARCHIVO).**



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE AYACUCHO  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LUCANAS



Los postulantes deberán de remitir su expediente escaneado en un solo archivo en formato pdf al siguiente correo electrónico [contratodocentelucanas2020@gmail.com](mailto:contratodocentelucanas2020@gmail.com) Hasta el día lunes 01 de junio de 2020 a horas 06:00 Pm.

En la etapa de presentación de reclamos, los postulantes deberán de remitir su reclamo debidamente sustentado en la fecha establecida en el presente cronograma al siguiente correo electrónico: [reclamoscontratodocente2020@gmail.com](mailto:reclamoscontratodocente2020@gmail.com)

Adjudicación:

El comité de contratación docente realizará el proceso de adjudicación de acuerdo al cronograma establecido líneas arriba, la adjudicación se realizará en la fecha establecida en el cronograma, mediante llamada telefónica (03 veces) al número de contacto que el postulante consigno.

Puquio, 29 de mayo de 2020.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
GOB. REG. AYACUCHO  
DREA AYACUCHO  
UGEL LUCANAS  
SECRETARIA GENERAL

## FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE

SOLICITO:


### DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE LUCANAS.

1. DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE

2. DATOS DEL USUARIO (Apellidos y Nombres)

3. CARGO ACTUAL Y CENTRO DE TRABAJO

4. D.N.I.

5. CODIGO MODULAR

6. TELEF. / CEL

7. E-MAIL

8. DOMICILIO DEL USUARIO (Av., Jr., Calle, Pasaje N° Urb. – Distrito – Provincia)

9. FUNDAMENTO DEL PEDIDO:

10. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

- 
- 
- 

**PUQUIO,**

11. LUGAR Y FECHA

FIRMA DEL USUARIO



ANEXO 5-A

DECLARACIÓN JURADA PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN  
 EN LA FASE I Y FASE II

Yo, .....  
 Identificado (a) con D.N.I. N° ....., y domicilio actual en.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- Poseer título de profesor o de licenciado en educación correspondiente a la modalidad.....  
 .....nivel/ciclo.....y/o Área Curricular o  
 especialidad.....; Registro en la DRE o SUNEDU  
 N°.....(completar según corresponda)
- Tener buena conducta.
- Gozar de buena salud física y mental que permita ejercer la docencia.
- No haber sido condenado por delito doloso.
- No haber sido condenado por el delito de terrorismo, apología del terrorismo, delito contra la libertad sexual, delitos de corrupción de funcionarios y/o delitos de tráfico de drogas; ni haber incurrido en actos de violencia que atenten contra los derechos fundamentales de la persona y contra el patrimonio, haber impedido el normal funcionamiento de los servicios públicos, así como los delitos previstos en la Ley N° 29988 y los literales c) y j) del artículo 49 de la Ley 29944.
- No tener antecedentes judiciales, penales y policiales.
- No encontrarme inhabilitado para ejercer la función pública.
- No encontrarme impedido de prestar labor docente efectiva, conforme al marco normativo vigente.
- No haber sido condenado por los delitos comprendidos en la Ley 30901.
- Tener menos de 65 años de edad.
- Ser peruano de Nacimiento, de estar postulando a una plaza vacante en una IE ubicada en zona de frontera.
- No haber presentado renuncia a contrato docente en el ámbito de la región a la que postuló.
- La veracidad de la información y de la documentación que adjunto en copia simple.
- No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio o uniones de hecho, con personal que bajo cualquier modalidad de contratación, goza de facultad de contratación de personal, o tenga injerencia directa o indirecta en el proceso de contratación. En caso de tener parientes, preciso los nombres y apellidos de quien o quienes me unen el grado de parentesco o vínculo conyugal, ..... cargo y dependencia....., para su verificación y fines pertinentes.

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fé de lo cual firmo la presente. Dado en la ciudad de..... A los.....días del mes de..... del 20.....

.....  
 (Firma)



Huella digital  
 (Índice derecho)

DNI: .....



ANEXO 6 – A

DECLARACIÓN JURADA – REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

Yo, .....  
Identificado (a) con D.N.I. N° ....., y domicilio actual en.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

Que, en virtud a lo dispuesto en el artículo 10° de la Ley N° 28970<sup>1</sup>:

NO me encuentro en el registro de deudores alimentarios morosos.

SI me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo para que se descuente por planilla el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos, para lo cual la oficina correspondiente de la entidad comunicará al Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM la respectiva autorización dentro del plazo de tres (03) días hábiles.

Dado en la ciudad de..... A los.....días del mes de..... del 20.....

.....  
(Firma)

DNI: .....



Huella digital  
(Índice derecho)

<sup>1</sup> Incorporado por el Decreto Legislativo N° 1377.





## ANEXO 6 - B

### DECLARACIÓN JURADA - NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES DE REPARACIONES CIVILES - REDERECI

Yo, .....,  
Identificado (a) con D.N.I. N° ....., y domicilio actual en.....

#### DECLARO BAJO JURAMENTO:

No encontrarme inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles (REDERECI) y, por lo tanto, de no contar con ninguno de los impedimentos establecidos en el artículo 5 de la Ley N° 30353\* (Ley que crea el REDERECI) para acceder al ejercicio de la función pública y contratar con el Estado.

En caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

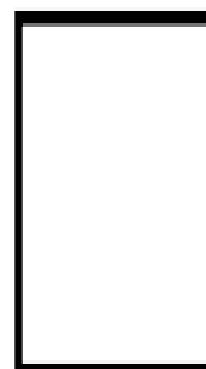
En mérito a lo expresado, firmo el presente documento.

En ..... A los ..... días del mes de ..... del 20.....

.....

(Firma)

DNI: .....



Huella digital  
(Índice derecho)



**ANEXO 7**

**DECLARACION JURADA DE DOBLE PERCEPCIÓN DEL ESTADO**

Yo, ..... identificado  
 con DNI N° ..... con dirección domiciliaria: .....  
 ..... en el Distrito: ..... Provincia: .....  
 Departamento: .....

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

1. Que, tengo conocimiento que ningún funcionario o servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, **\*con excepción de uno más por función docente**;
2. Que, en la actualidad **(NO)** percibo remuneración a cargo del Estado
3. Que, en la actualidad **(SI)** percibo remuneraciones a cargo del Estado, en la IE ..... de la UGEL.....DRE..... En el Cargo de..... en la condición de ( ) Nombrado ( ) Contratado; en el cual percibo los siguientes ingresos:

- Remuneración       Dietas       Incentivos laborales       Honorarios
- Otros:.....

Por lo que declaro que **NO** tengo incompatibilidad horaria entre las instituciones públicas donde laboro, lo cual sustento con mis horarios de trabajo debidamente visados por la institución.

Dado en la ciudad de..... A los.....días del mes de..... del 20.....

.....  
 Firma



Huella

\*Art. 40° de la Constitución Política del Perú.

La información contenida en la presente declaración jurada será sujeto de control posterior a cargo de la UGEL, a fin de corroborar la inexistencia de incompatibilidad horaria y de distancia.





GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE AYACUCHO  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LUCANAS



**DECLARACIÓN JURADA DE MEDIOS Y DE CONECTIVIDAD A INTERNET PARA EL TRABAJO REMOTO EN LA ESTRATEGIA “APRENDO EN CASA”.**

Yo,

.....  
....., identificado con DNI N.º....., con domicilio en  
..... - Distrito..... - Provincia  
..... - Departamento ....., declaro bajo  
juramento, que cuento o me proveeré de los equipos informáticos y el acceso a  
Internet para el cumplimiento de mis labores como Docente para el trabajo remoto  
en la estrategia educativa “Aprendo en casa”.

Ciudad y Fecha: .....

.....  
Firma  
DNI N.º. \_\_\_\_\_



## FORMATO DE RECOLECCION DE DATOS Y AUTORIZACION PARA CONTACTO.

Yo, .....  
Identificado (a) con DNI N° ..... y domicilio actual en .....

En este contexto de Estado de Emergencia Sanitaria y de aislamiento social obligatorio, doy a conocer y autorizo<sup>7</sup> a la Comisión de Contrato Docente y/o al Director de la Institución Educativa, a ser notificado a través de los siguientes medios, del resultado de la evaluación o la propuesta para acceder a una plaza de contrato docente, en las siguientes vías de comunicación:

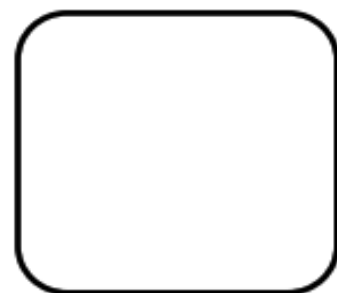
Correo electrónico principal: .....  
Correo electrónico alternativo: .....  
Cuenta de Facebook: .....  
Teléfono de contacto: .....

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fé de lo cual firmo la presente. Dado en la ciudad de..... a los.....días del mes de..... del 20.....

.....  
(Firma)

DNI.....



Huella Digital  
(Índice derecho)

<sup>7</sup> Ley N° 29733 Ley de Protección de Datos, Título I artículo 5 Principio de consentimiento