



**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
AYACUCHO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LUCANAS
ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**



CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO QUE CUMPLE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA SEGUNDA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA TRANSITORIA DEL DECRETO DE URGENCIA N° 016-2020, EN EL ÁMBITO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LUCANAS.

N°	ACTIVIDADES	PLAZOS	RESPONSABLES
01	Publicación del Cronograma para el proceso de Nombramiento Administrativo	10/06/2020	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LUCANAS
02	Presentación de las solicitudes para nombramiento según formato	A partir del 15/06/2020 hasta el 19/06/2020	Personal contratado aspirante al nombramiento
03	Evaluación y verificación del cumplimiento de los requisitos exigido en el numeral 3.5. de los lineamientos	Al 26/06/2020	Especialista Administrativo I Oficina de Personal de la UGEL Lucanas
04	Elaboración del cuadro final de resultados	30/06/2020	Especialista Administrativo I Oficina de Personal de la UGEL Lucanas
05	Publicación del cuadro final de resultados	30/06/2020	Especialista Administrativo I Oficina de Personal de la UGEL Lucanas
06	Presentación de Observaciones al cuadro final de resultados	03/07/2020	Especialista Administrativo I Oficina de Personal de la UGEL Lucanas
07	Verificación de las Observaciones presentadas por los aspirantes al nombramiento	06/07/2020	Especialista Administrativo I Oficina de Personal de la UGEL Lucanas
08	Remisión del Proyecto de la Resolución de Nombramiento y los informes sustentatorios al Titular de la UGEL	07/07/2020	Especialista Administrativo I Oficina de Personal de la UGEL Lucanas
09	Emisión de la Resolución de Nombramiento	08/07/2020	Director de la UGEL Lucanas
10	Remisión de las Resoluciones de nombramiento y los sustentatorios a la Dirección General de Gestión de Recursos Públicos del Ministerio de Economía y Finanzas	10/07/2020	Director de la UGEL Lucanas

Refer. OFICIO N° 034-2020-GRA/GG-GRDS-DREA-OA-AP.

ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I – JEFE DE PERSONAL

